

Istituto Comprensivo Statale "A. Frank – Carradori"



Via Donati, 19 - 51100 Pistoia
Tel. 0573-367580 Tel. e Fax 0573-26784
e-mail: ptic82800a@istruzione.it
segreteria@icsfrankcarradori.gov.it
PEC: ptic82800a@pec.istruzione.it
Cod. fisc. 80008010474



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

I.C. "A. FRANK - CARRADORI"-PISTOIA
Prot. 0002600 del 15/05/2020
06 (Uscita)

Al personale ATA
Agli Atti
All'Albo

CUP: J52G20000370007
CNP: 10.8.6A-FESR PON-TO- 2020-60

OGGETTO: ACQUISIZIONE DISPONIBILITÀ PERSONALE A.T.A. NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON FSE 2014/2020 a.s. 2019-20

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO il CCNL vigente;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e le Linee Guida 2014/2020 dell'Autorità di Gestione.

VISTO l' Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico -10.8- "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola della scuola e della formazione ed adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

VISTA la nota autorizzativa prot. n° AOODGEFID/10462 del 5 maggio 2020 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa

ATTESTA la necessità di questa Istituzione scolastica di svolgere le attività previste nell'ambito dei progetti indicati.

VISTO il piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2019/20;

CHIEDE

Al personale ATA in indirizzo, in relazione al proprio profilo,

ATA -Collaboratore Scolastico

ATA -Assistente Amministrativo

di dichiarare la propria disponibilità ad assumere incarichi relativi ai suddetti progetti PON al fine di organizzare le attività di supporto amministrativo, tecnico e di assistenza, individuate secondo quanto necessario ad ogni specifico progetto, si chiede voler esprimere la disponibilità a collaborare alle attività progettuali entro e non oltre le ore 12.00 del 22 c.m. , presentando all'ufficio protocollo la dichiarazione in allegato.

Il progetto PON prevede la rendicontazione a costi standard secondo la quale l'effettivo finanziamento concesso è in funzione delle ore di presenza registrate dai suddetti e non dei costi realmente sostenuti. Potrebbe, pertanto, verificarsi la circostanza per cui, in caso di insufficienza di fondi, l'Istituto possa retribuire soltanto una parte delle ore aggiuntive svolte ferma restando la fruizione a recupero dell'eventuale eccedenza. La mancata presentazione della scheda entro il termine predetto sarà considerata indisponibilità e, pertanto, rinuncia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Margherita De Dominicis

(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. N. 39/1993)