

Istituto Comprensivo Statale "A. Frank – Carradori"



Via Donati, 19 - 51100 Pistoia
Tel. 0573-367580 Tel. e Fax 0573-26784
e-mail: ptic82800a@istruzione.it
segreteria@icsfrankcarradori.gov.it
PEC: ptic82800a@pec.istruzione.it
Cod. fisc. 80008010474



I.C. "A. FRANK - CARRADORI"-PISTOIA
Prot. 0002800 del 03/06/2020
07-06 (Uscita)

All'Albo
All'Ass. Amministrativo
Agli Atti

CUP: J52G20000370007
CNP: 10.8.6A-FESR PON-TO- 2020-60

OGGETTO: INCARICO DI COLLAUDATORE .

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
VISTO il CCNL vigente;
VISTO il piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2019/20;
VISTO le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola –competenze e

ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l' Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico -10.8-" Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola della scuola e della formazione ed adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.236 del 30/10/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. . 237 del 18/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTO la nota autorizzativa prot. n° AOODGEFID/10462 del 5 maggio 2020 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;

VISTA l'attestazione del D.S.G.A. dell'accertamento n .58 di entrata del 11/05/2020 Prot 2562 /06 del 11/05/2020 per l'acquisizione dei finanziamenti sull'aggregato 02 .Finanziamenti da Enti Locali-Unione Europea di €. 12.999,00 copertura finanziaria dell'apposito Aggregato di Spesa "P 02/27 Progetti PON SMART CLASS";

ACQUISITA la disponibilità dell'interessata Conferisce la



Istituto Comprensivo Statale "A. Frank – Carradori"

Via Donati, 19 - 51100 Pistoia
Tel. 0573-367580 Tel. e Fax 0573-26784
e-mail: ptic82800a@istruzione.it
segreteria@icsfrankcarradori.gov.it
PEC: ptic82800a@pec.istruzione.it
Cod. fisc. 80008010474



NOMINA

La Sig.ra Dania Bertocci nata a Pistoia il 20/03/1967 Cod.Fisc. BRTDNA67C60G713P Assistente Amministrativo dell' Istituto Comprensivo A.Frank-Carradori, come collaudatore del Progetto – 10.8.6A-FESRPON-TO- 2020-60 " Come sempre insieme"

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

Il collaudo consiste nella verifica dell'installazione e del corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate con il progetto. In particolare dovrà:

1. svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
2. collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti;
3. collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
4. redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
5. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
6. inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
7. collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
8. redigere i verbali relativi alla propria attività.

A fronte dell'attività realizzata verrà corrisposto un compenso omnicomprendivo delle ritenute come da norme vigenti di € 14,50 l'ora per ore 6 pari ad un importo totale di € 115,45

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

Tutte le clausole di cui al presente incarico si intendono efficaci a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Margherita De Dominicis