

# Istituto Comprensivo Statale "A. Frank – Carradori"



Via Donati, 19 - 51100 Pistoia  
Tel. 0573-367580 Tel. e Fax 0573-26784  
e-mail: [ptic82800a@istruzione.it](mailto:ptic82800a@istruzione.it)  
[segreteria@icsfrankcarradori.gov.it](mailto:segreteria@icsfrankcarradori.gov.it)  
PEC: [ptic82800a@pec.istruzione.it](mailto:ptic82800a@pec.istruzione.it)  
Cod. fisc. 80008010474



I.C. "A. FRANK - CARRADORI"-PISTOIA  
Prot. 0002956 del 08/06/2020  
07-06 (Uscita)

All'Albo  
Al Ass. Amministrativo Bertocci Dania  
Agli Atti

CUP: J52G20000370007  
CNP: 10.8.6A-FESR PON-TO- 2020-60

**OGGETTO: COLLABORAZIONE NELLA RENDICONTAZIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE .**

## Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
**VISTO** il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";  
**VISTO** il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;  
**VISTO** il CCNL vigente;  
**VISTO** il piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2019/20;  
**VISTO** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;  
**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;  
**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;  
**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 236 del 30/10/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;  
**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 237 del 18/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;  
**VISTO** l' Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\4878 del 17 aprile 2020 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico -10.8- "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola della scuola e della formazione ed adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;  
**VISTO** la nota autorizzativa prot. n° AOODGEFID/10462 del 5 maggio 2020 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa  
**VISTA** l'attestazione del D.S.G.A. dell'accertamento n.58 di entrata del 11/05/2020 Prot 2562 /06 del 11/05/2020 per l'acquisizione dei finanziamenti sull'aggregato 02 Finanziamenti da Enti Locali-Unione Europea di €. 12.999,00 copertura finanziaria dell'apposito Aggregato di Spesa "P 02/27 Progetti PON SMART CLASS";



## Istituto Comprensivo Statale "A. Frank – Carradori"

Via Donati, 19 - 51100 Pistoia  
Tel. 0573-367580 Tel. e Fax 0573-26784  
e-mail: [ptic82800a@istruzione.it](mailto:ptic82800a@istruzione.it)  
[segreteria@icsfrankcarradori.gov.it](mailto:segreteria@icsfrankcarradori.gov.it)  
PEC: [ptic82800a@pec.istruzione.it](mailto:ptic82800a@pec.istruzione.it)  
Cod. fisc. 80008010474



**ACQUISITA** la disponibilità dell'interessata Conferisce la

### NOMINA

La Sig.ra Bertocci Dania nata a Pistoia il 20/03/1967 Cod.Fisc Assistente Amministrativo dell' Istituto Comprensivo A.Frank-Carradori, per la collaborazione nella rendicontazione amministrativa contabile per la realizzazione del Progetto – 10.8.6A-FESRPN-TO- 2020-60.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Collaborazione Istruttoria procedure di gara;
2. Collaborazione nel caricamento documenti su GPU
3. Certificazioni di spesa;
4. Collaborazione nella liquidazione e pagamenti impegni di spesa
5. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
6. Ogni altra attività si dovesse rendere necessarie.

Il compenso totale lordo dipendente sarà pari ad euro 86,99 ( corrispondente a € 115,44 lordo Stato)per le prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/otime sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

Tutte le clausole di cui al presente incarico si intendono efficaci a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Margherita De Dominicis