



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo Statale "A. Frank - Carradori"

Via Donati, 19 - 51100 Pistoia
Tel. 0573-367580 Tel. e Fax 0573-26784
e-mail: ptic82800a@istruzione.it
PEC: ptic82800a@pec.istruzione.it
www.icsfrankcarradori.edu.it

Cod. fisc. 80008010474



I.C. "A. FRANK - CARRADORI"-PISTOIA
Prot. 0007052 del 04/10/2021
06-02 (Uscita)

CIG: Z3033E9978

CUP: J56D20000380006

Alla Ditta Pistoia libri

Pistoia

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 18/04/2016, n.50 (Nuovo Codice appalti pubblici);

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche";

RILEVATA la necessità di dover procedere all'acquisto di libri;

DETERMINA

L'acquisto mediante affidamento diretto in unico lotto come da ns ordine per un importo di

Euro 1.321,26 esente Iva .

Il materiale di cui sopra dovrà essere consegnato porto franco presso il nostro Istituto entro gg. 10 dalla data dell'ordine con procedura di affidamento diretto.

Responsabile del procedimento

Viene nominata responsabile del procedimento la D.S. dell' Istituto Prof.ssa Margherita De Dominicis, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990.

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Margherita De Dominicis

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. N. 39/1993